

KINNITAN
/allkiri/
Alo Tammsalu
peadirektori asetäitja
26.11.2007.a

Päästeameti demineerimiskeskuse juhataja asetäitja
AMETIJUHEND

1. ÜLDOSA

1.1. Struktuuriüksuse nimetus:	demineerimiskeskus;
1.2. ametikoha nimetus:	juhataja asetäitja;
1.3. ametisse nimetamine:	nimetab peadirektor;
1.4. teenistuskoha asukoht:	Raua 2, Tallinn;
1.5. alluvus:	allub vahetult demineerimiskeskuse juhatajale;
1.6. alluvad:	demineerimiskeskuse ametnikud;
1.7. asendamine:	juhataja asetäitja äraolekul täidab tema teenistuskohustusi talituse juhataja.

2. AMETIKOHA EESMÄRK

Demineerimiskeskuse juhataja ametikoha eesmärk on demineerimis- ja ABK tööde korraldamine ja juhtimine.

3. JUHINDUB

- 3.1. Päästeameti põhimäärusest, demineerimiskeskuse põhimäärusest, sisekorraeeskirjadest, asjaajamise korrast ning teistest Päästeameti tööd reguleerivatest õigusaktidest;
- 3.2. demineerimisalastest õigusaktidest;
- 3.3. käesolevast ametijuhendist;
- 3.4. avaliku teenistuse seadusest.

4. TEENISTUSKOHUSTUSED

- 4.1. korraldab demineerimis- ja ABK töid demineerimiskeskuses;
- 4.2. demineerimiskeskuse eelarvete koostamine;
- 4.3. erivarustuse riigihangete ettevalmistamine;
- 4.4. hoiab demineerimiskeskust alalises ABK operatiivvalmiduses;
- 4.5. korraldab alluvatele regulaarselt erialaseid treeninguid;
- 4.6. vajadusel demineerimis- ja ABK tööde tegemine;
- 4.7. õppuste korraldamine ja õppustel osalemine;
- 4.8. professionaalse taseme hoidmine ja tõstmine regulaarsete erialaste treeningutega;
- 4.9. demineerimiskeskuse juhatajalt saadud muude ülesannete täitmine;
- 4.10. on valmis töötama väljaspool ettenähtud tööaega.

5. VASTUTUS

Demineerimiskeskuse juhataja:

- 5.1. vastavalt kehtivale korrale vastutab demineerimiskeskuse juhataja poolt antud ülesannete ja kohuste täitmise eest;
- 5.2. vastutab oma teenistuskohustuste õigeaegse ja nõuetekohase täitmise eest;
- 5.3. vastutab tema poolt esitatud informatsiooni õigsuse eest;
- 5.4. vastutab asutusesiseseks kasutamiseks ettenähtud ametialase informatsiooni saladuses hoidmise eest;
- 5.5. vastutab oma käsutusse antud materiaalsete vahendite säilitamise eest ning tagab nende korrashoiu.

6. ÕIGUSED

Demineerimiskeskuse juhatajal on õigus:

- 6.1. esindada Päästeameti oma vastutusala ülesannete täitmisel;
- 6.2. saada teenistusülesannete täitmiseks Päästeameti struktuuriüksustelt ja Päästeameti valitsemisalas olevatelt asutustelt vajalikku informatsiooni, selgitusi ning dokumente;
- 6.3. saada ametiülesannete täitmiseks tehnilist ja juriidilist abi;
- 6.4. saada teenistuseks vajalikku ametialast täiendkoolitust;
- 6.5. esindada Päästeameti ametkondadevahelistes komisjonides ja töögruppides vastavalt demineerimiskeskuse juhatajalt saadud volitustele;
- 6.6. saada oma ülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid ning kasutada Päästeameti vara ja vahendeid vastavalt kehtestatud korrale;
- 6.1. keelduda ülesannete täitmisest, milleks puudub väljaõpe;
- 6.2. keelduda ebaseaduslike korralduste ning ülesannete täitmisest.

7. AMETIKOHALE ESITATAVAD PÕHINÕUDED

- 7.1. kõrgharidus;
- 7.2. eelnev töökogemus avalikus teenistuses;
- 7.3. Päästeameti demineerimiskursuse läbimine;
- 7.4. arvuti, s.h. teksti- ja tabeltöötluste programmide ja andmekogude kasutamisoskus;
- 7.5. eesti keele oskus kõrgtasemel;
- 7.6. kahe võõrkeele oskus kõnes;
- 7.7. asutuse ja oma töövaldkonda puudutavate õigusaktide tundmine;
- 7.8. head suhtlemisoskus ja pingetaluvus, usaldusväärne, kohusetundlik, otsustus- ja vastutusvõimeline, analüüsi- ja algatusvõime.

8. ERINÕUDED

- 8.1. tuletõrje- ja päästetöötaja tervisenõuded II grupi töötajale;

Ametijuhendiga tutvunud

/allkiri/

Igor Liiv

/nimi/

/kuupäev/

Kooskõlastatud: Arno Pugonen
demineerimiskeskuse juhataja