

KINNITAN

Alo Tammsalu
peadirektori asetäitja
10.12.2007.a.

Päästeameti demineerimiskese erikeemia talituse peaspetsialisti
AMETIJUHEND

1. ÜLDOSA

| | |
|--------------------------------|---|
| 1.1. Struktuuriüksuse nimetus: | demineerimiskeskus / erikeemia talitus; |
| 1.2. ametikoha nimetus: | peaspetsialist; |
| 1.3. ametisse nimetamine: | nimetab peadirektor; |
| 1.4. teenistuskoha asukoht: | Erika tänav 3, Tallinn; |
| 1.5. kellele allub: | allub vahetult erikeemia talituse juhatajale; |
| 1.7. asendamine: | peaspetsialisti äraolekul asendab teda teine talituse peaspetsialist. |

2. AMETIKOHA PÕHIEESMÄRK

Ametikoha põhieesmärk on ABK valmiduse hoidmine ja erikeemia tööde tegemine.

3. JUHINDUB

- 3.1. Päästeameti põhimäärusest, demineerimiskeskuse põhimäärusest, sisekorraeskirjadest, asjaajamise korrrast ning teistest Päästeameti tööd reguleerivatest õigusaktidest;
- 3.2. käesolevast ametijuhendist;
- 3.3. demineerimisalastest ja ohtlike aineid käsitlevatest õigusaktidest;
- 3.4. avaliku teenistuse seadusest.

4. TEENISTUSKOHUSTUSED

- 4.1. valmisolek erikeemia töödeks ja nende tegemine;
- 4.2. valmisolek töötada väljaspool ettenähtud tööaega;
- 4.3. vajadusel demineerimis- ja ABK tööde juhtimine;
- 4.4. professionaalse taseme hoidmine ja tõstmine regulaarsete erialaste treeningutega;
- 4.5. töövahendite korrashoidmine ja vastavuse tagamine;
- 4.6. kohene teavitamine töös tekkinud probleemidest ja varustuse riketest;
- 4.7. demineerimise ja erikeemia alase koolituse läbiviimine ja õppusel osalemine;
- 4.8. erikeemia aruandlus;
- 4.9. talituse juhataja poolt antud muude ülesannete täitmine.

5. VASTUTUS

- 5.1. vastavalt kehtivale korrale vastutab talituse juhataja poolt antud ülesannete ja kohuste täitmise eest;
- 5.2. vastutab oma teenistuskohustuste õigeaegse ja nõuetekohase täitmise eest;
- 5.3. vastutab tema poolt esitatud informatsiooni õigsuse eest;

- 5.4. vastutab asutusesiseseks kasutamiseks ettenähtud ametialase informatsiooni saladuses hoidmise eest;
- 5.5. vastutab oma käsutusse antud materiaalsete vahendite säilitamise eest ning tagab nende korrashoiu.

6. ÕIGUSED

- 6.1. esindada Päästeameti oma vastutusala ülesannete täitmisel;
- 6.2. saada teenistusülesannete täitmiseks Päästeameti struktuuriüksustelt ja Päästeameti valitsemisalas olevatelt asutustelt vajalikku informatsiooni, selgitusi ning dokumente;
- 6.3. saada ametiülesannete täitmiseks tehnilist ja juriidilist abi;
- 6.4. saada teenistuseks vajalikku ametialast täiendkoolitust;
- 6.5. esindada Päästeameti ametkondadevahelistes komisjonides ja töögruppides vastavalt demineerimiskeskuse juhatajalt saadud volitustele;
- 6.6. saada oma ülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid ning kasutada Päästeameti vara ja vahendeid vastavalt kehtestatud korrale;
- 6.7. keelduda ebaseaduslike korralduste ning ülesannete täitmisest;
- 6.8. keelduda ülesannete täitmisest, kui puudub vastav väljaõpe.

7. AMETIKOHALE ESITATAVAD PÕHINÕUDED

- 7.1. keskharidus, eelistatult kõrgharidus;
- 7.2. Päästeameti demineerimiskursuse läbimine;
- 7.3. eelnev töökogemus avalikus teenistuses;
- 7.4. arvuti, s.h. teksti- ja tabeltöötluste programmide ja andmekogude kasutamisoskus;
- 7.5. eesti keele oskust kõrgtasemel;
- 7.6. ühe võõrkeele oskust kõnes;
- 7.7. asutuse ja oma töövaldkonda puudutavate õigusaktide tundmine;
- 7.8. head suhtlemisoskus ja pingetaluvus, usaldusväärne, kohusetundlik, otsustus- ja vastutusvõimeline, analüüsi- ja algatusvõime.

8. ERINÕUDED

- 8.1. tuletõrje- ja päästetöötaja tervisenõuded 2 grupi töötajale.

Ametijuhendiga tutvunud

/allkiri/
Toomas Kutsar

/nimi/

/kuupäev/

Kooskõlastatud:

Arno Pugonen
demineerimiskeskuse juhataja