

PÄASTEAMETI PÄÄSTETÖÖ OSAKONNA PÕHIMÄÄRUS

1. Üldsätted

- 1.1. Päästetöö osakond (edaspidi *osakond*) on Päästeameti (edaspidi *amet*) struktuuriüksus.
- 1.2. Osakond allub oma töös vahetult peadirektori asetäitjale valmisoleku alal.
- 1.3. Osakond juhindub oma tegevuses ameti põhimäärusest ja käesolevast põhimäärusest.
- 1.4. Osakonna eesmärk on tagada päästetöö valdkonna teenuste arendamine, teenuse nõuetele vastavuse ja mõju hindamine, päästetöö alase valmisoleku ja reageerimise korraldamine.
- 1.5. Osakonna allstruktuuriüksused on:
 - 1.5.1. planeerimise talitus;
 - 1.5.2. valmisoleku talitus.
- 1.6. Osakonna koosseisu kuuluvad ametikohad on määratud ameti teenistujate koosseisuga.
- 1.7. Osakonna teenistujate teenistusülesanded, õigused, kohustused ja vastutus ning ametikohale esitatavad nõuded määratakse kindlaks ametijuhendites.

2. Osakonna ja talituste põhiülesanded ja õigused

- 2.1. Osakonna põhiülesanded on:
 - 2.1.1. päästetöö valdkonna teenuste arendamine;
 - 2.1.2. päästetöö teenuste nõuetele vastavuse ja mõju hindamine;
 - 2.1.3. ohutegurite analüüs ja sellest tulenevalt päästetöö valdkonna ning teenuste osutamise võrgustiku ja valmisoleku planeerimine;
 - 2.1.4. ulatusliku või pikaajalise päästetöö koordineerimine ja juhtimine.
- 2.2. Osakond osutatavate teenuste raames:
 - 2.2.1. koostab päästetöö valdkonna arengudokumendid ja eesmärgid;
 - 2.2.2. teeb ettepanekuid päästetöö valdkonda puudutavate õigusaktide väljatöötamiseks või muutmiseks, annab arvamusi valdkonda puudutavate õigusaktide eelnõude kohta ning osaleb nende väljatöötamisel;
 - 2.2.3. teeb päästetöö valdkonna ülesannete täitmiseks vajalikku koostööd teiste riigiasutuste, kohalike omavalitsusüksuste, valitsusväliste organisatsioonide,

avalikkuse ning välisriikide asjaomaste ametiasutuste ja rahvusvaheliste organisatsioonidega;

- 2.2.4. tagab päästetöö valdkonna ressursside, sh investeeringute kavandamise;
- 2.2.5. koostab ja ajakohastab päästetöö valdkonda korraldavaid juhendeid ja regulatsioone;
- 2.2.6. analüüsib ohutegureid ja planeerib sellest tulenevalt päästetöö valdkonna ning teenuste osutamise võrgustikku ja valmisolekut;
- 2.2.7. juhib ja koordineerib üleriiklikul tasandil päästetööd;
- 2.2.8. teostab järelevalvet päästetöö tegemise ja valmisoleku tagamise üle ;
- 2.2.9. planeerib päästekomandode ja teenuste võrgustikku;
- 2.2.10. planeerib päästetöö teenuste valmisolekut ja päästeressursi sündmustele reageerimist;
- 2.2.11. teeb koostööd hädaolukorraks valmisoleku osakonnaga piiriülese päästealase koostöö korraldamisel;
- 2.2.12. teeb koostööd hädaolukorraks valmisoleku osakonnaga Eesti päästemeeskonna arendamise, väljaõppe ja valmisoleku tagamisel ning osalemisel missioonidel;
- 2.2.13. koordineerib ameti üleriigilise staabi ja regionaalsete staapide töökeskkondade valmisoleku tagamist ning korrapidamisgruppide tööd;
- 2.2.14. osaleb ameti kriisiaja töökorralduse, toimepidevuse tagamise ning riigikaitseülesannete täitmiseks valmistumise tegevustes;
- 2.2.15. osaleb ameti staabireservi tagamise ja planeerimise tegevustes;
- 2.2.16. korraldatakse päästesündmusest alguse saavate hädaolukordade lahendamiseks valmistumist ja reageerimist ning vastavate koolituste ja õppuste korraldamist.

2.3. Planeerimise talitus:

- 2.3.1. koostab päästetöö teenuste ja komandovõrgustiku (sh vabatahtlikud päästekomandod) planeerimiseks vajalikke analüüse;
- 2.3.2. osaleb päästetöö valdkonna kutsestandardite arendamisel ja korraldab nende rakendamist valdkonnas;
- 2.3.3. korraldab päästetööga seotud operatiiv- ja tegevusinfo kogumist, töötlemist ja jälgimist;
- 2.3.4. planeerib ja koordineerib päästetöö teenuste nõuetele vastavuse tagamiseks toetavaid tegevusi (sh kvaliteedihindamine);

- 2.3.5. planeerib üleriiklikult vabatahtlike päästjate ja päästekomandode päästetöö alast valmisolekut ja reageerimist;
- 2.3.6. planeerib ja koordineerib kutsemeisterlikkuse alast tegevust;
- 2.3.7. korraldab päästetöö valdkonna arengu- ja planeerimisdokumentide koostamist ning teostab nende täitmise üle järelevalvet.

2.4. Valmisoleku talitus:

- 2.4.1. arendab päästetöö valdkonna teenuseid;
- 2.4.2. hindab päästetöö teenuste nõuetele vastavust ja mõju;
- 2.4.3. planeerib päästekeskuste päästetöö alase ressursi valmisolekut ja reageerimist;
- 2.4.4. tagab päästetöö koordineerimise ja juhtimise ning ameti korrapidamisgrupi toimimise;
- 2.4.5. koordineerib uue päästetehnika- ja varustuse juurutamist ja teeb nende arendamiseks ettepanekuid;
- 2.4.6. osaleb päästetöö varustuse ja tehnika hangete tehniliste kirjelduste väljatöötamisel;
- 2.4.7. koordineerib tööohutuse alast koostööd päästetöö valdkonnas;
- 2.4.8. koordineerib koostööd ettevõtete päästeüksustega;
- 2.4.9. tagab operatiivraadioside ja päästetööks vajalike infotehnoloogiliste rakenduste töökorralduse.

2.5. Osakonnal on kohustus anda ja õigus saada ameti teistelt struktuuriüksustelt osakonna tööks vajalikku teavet.

3. Osakonna juhtimine ja töökorraldus

3.1. Osakonna tööd juhib osakonna juhataja.

3.2. Osakonna juhataja äraolekul asendab teda osakonna juhataja määratud teenistuja.

3.3. Osakonna juhataja:

- 3.3.1. juhib osakonna tööd ja tagab sellele pandud ülesannete täitmise;
- 3.3.2. vastutab osakonna tööplaani ja osakonnale pandud ülesannete tulemusliku, õiguspärase ja õigeaegse täitmise eest ning annab aru peadirektori asetäitjale päästetöö alal osakonna tegevusest;
- 3.3.3. korraldab valdkonna teenuste arendamist ning teenuste kindlaksmääratud nõuetele vastavuse ja mõju hindamist;
- 3.3.4. teostab teenistuslikku järelevalvet osakonna teenistujate üle;

- 3.3.5. osaleb arengu- ja tegevuskavade väljatöötamisel ning koostab koostöös teiste struktuuriüksuste juhatajatega valdkonna tööplaani;
 - 3.3.6. juhib osakonna tööplaani koostamist, annab osakonna teenistujatele juhiseid ja korraldusi, vajadusel jaotab nende vahel teenistusülesandeid ning kontrollib nende täitmist;
 - 3.3.7. taotleb osakonna ülesannete täitmiseks vajalike vahendite eraldamist ja tingimuste loomist ning tagab osakonnale eraldatud rahaliste vahendite eesmärgipärase ja otstarbeka kasutamise;
 - 3.3.8. esindab osakonda oma ülesannete täitmisel ja annab osakonna nimel arvamusi ja kooskõlastusi ameti juhtkonnale ja teistele struktuuriüksustele;
 - 3.3.9. esindab ametit peadirektorilt saadud volituste piires;
 - 3.3.10. teeb peadirektorile või peadirektori asetäitjatele ettepanekuid teenistusse võtmiseks, üleviimiseks ja vabastamiseks, palga ja toetuste määramiseks, ergutuste kohaldamiseks, distsiplinaarmenetluse algatamiseks või distsiplinaarkaristuste määramiseks, teenistusliku juurdluse algatamiseks ja muude personalialaste toimingute tegemiseks;
 - 3.3.11. taotleb osakonna teenistujate täienduskoolitust;
 - 3.3.12. täidab muid osakonna põhimäärusega talle pandud või peadirektori ja peadirektori asetäitjate poolt antud ülesandeid.
- 3.4. Osakonna juhatajal on teenistuskohustuste täitmiseks õigus saada teavet teistelt ameti struktuuriüksustelt.
- 3.5. Talituse juhataja:
- 3.5.1. juhib talituse tööd;
 - 3.5.2. korraldab päästetöö teenuste arendamist ning teenuste kindlaksmääratud nõuetele vastavuse ja mõju hindamist;
 - 3.5.3. vastutab talituse tööplaani ja talitusele pandud ülesannete tulemusliku, õiguspärase ja õigeaegse täitmise eest ning annab aru osakonna juhatajale;
 - 3.5.4. osaleb osakonna arengu- ja tegevuskavade ning eelarve väljatöötamisel;
 - 3.5.5. teostab järelevalvet talituse teenistujate teenistusülesannete täitmise üle;
 - 3.5.6. esindab talitust oma ülesannete täitmisel ja annab talituse nimel arvamusi ja kooskõlastusi osakonna juhatajale ja teistele struktuuriüksustele;
 - 3.5.7. korraldab talituse poolt koordineeritavate päästetöö valdkonna teenuste tööühmade tegevust;
 - 3.5.8. täidab muid osakonna juhataja poolt antud ülesandeid.