

**PÄASTEAMET**  
*Päästetöobüroo peaspetsialisti*  
(päästetöö baas-, vahtkustutus- ja vee transpordi teenus)  
**AMETIJUHEND**

### 1. Üldosa

1.1 Ametikoha asukoht struktuuris:	Põhja päästekeskus, Päästetöobüroo
1.2 Ametikoha nimetus:	Peaspetsialist
1.3 Teenistuskoha asukoht:	Tallinn
1.4 Vahetu juht:	Päästetöobüroo juhataja
1.5 Alluvad:	Puuduvad
1.6 Asendaja:	Päästetöobüroo peaspetsialist
1.7 Keda asendab:	Päästetöobüroo peaspetsialisti
1.8 Juhindub:	Eesti Vabariigi õigusaktidest, Päästeameti peadirektori käskkirjadest ja käesolevast ametijuhendist

### 2. Ametikoha eesmärk

2.1 Päästetöobüroo peaspetsialisti ametikoha eesmärk on päästekeskuse päästetöö baas-, vahtkustutus- ja vee transpordi teenuste (*edaspidi* teenuste) elluviimine ja teenuste toimivuse üle järelevalve teostamine.

### 3. Teenistuskohustused ja soovitud tulemus

TEENISTUSKOHUSTUS	SOOVITUD TULEMUS
3.1 Teenuste elluviimine vastavalt kehtestatud kordadele ja kokkulepetele.	Teenuste arenduste elluviimine päästekeskuses on tagatud ning teenuse paremaks rakendamiseks on tehtud ettepanekud nii päästekeskuse kui üldriiklikule tasandile.
3.2 Teenuste osutamise kohta andmete kogumine päästekeskustes.	Teenuste toimimiseks on tehtud ettepanekud lähtudes kogutud andmetest.
3.3 Teenuste toimivuse üle järelevalve teostamine.	Teenuste järjepidev järelevalve on tagatud vastavalt kehtestatud korrale ja kokkulepetele.
3.4 Teenuste pakkumiseks vajalike materiaalsete ressursside planeerimises osalemine.	Materiaalsete ressursside soetamiseks on ettepanekud tehtud.
3.5 Teenuste pakkumiseks vajaliku dokumentatsiooni väljatöötamisel osalemine.	Dokumentatsiooni väljatöötamisel on ettepanekud tehtud.
3.6 Teenuste pakkumiseks vajaliku isikkoosseisu koolituse sisu planeerimises osalemine ning koolituskvaliteedi kontrollimine.	Teenustest lähtudes on tehtud tähtaegselt sisulised ettepanekud isikkoosseisu koolituste korraldamiseks ning koolituskvaliteet on perioodiliselt kontrollitud.
3.7 Teenustega seotud regionaalsete õppuste korraldamine ja õppuse kokkuvõtete koostamine ja järelduste tegemine.	Õppuste korraldamises on osaletud vastavalt plaanidele ja õppuse juhenditele ning ettepanekud ja järeldused on tähtaegselt tehtud lähtudes läbiviidud õppuste kokkuvõtetest ja analüüsides teenuste parendamiseks.
3.8 Teenustega seotud ajutiste tööruhmade	Töörühma liikmena on arvamused, ettepanekud

töös osalemine.	ja seisukohad esitatud töörühma juhile tähtaegselt.
3.9 Teenuste tagamiseks vajalike hangete tehniliste kirjelduste koostamises ja hanke protsessis osalemine.	Hangete tehniliste kirjelduste koostamiseks on ettepanekud tähtaegselt tehtud ning hanke protsessis ülesanded temale antud volituste piires täidetud.
3.10 Päästetööl osalemine.	Päästetöö juhilt saadud korraldused on täidetud tulemuslikult ja tähtaegselt.
3.11 Ohutusalase ennetustöö läbiviimine ja õppustel osalemine.	Ohutusalane ennetustöö on tehtud vastavalt kokkulepetele ja õppustel osaletud vastavalt õppuse plaanile.
3.12 Päästetöö valdkonda reguleerivate õigusaktide, juhiste ning lepingute eelnõude väljatöötamises osalemine ning ettepanekute tegemine.	Õigusaktide, juhiste, lepingute väljatöötamises on osaletud ja ettepanekud esitatud tähtaegselt.
3.13 Laekunud avalduste lahendamine, ametlikele kirjadele vastuste koostamine ning teabenõuete täitmine.	Laekunud avaldused on lahendatud, ametlikud kirjad on vastatud ning teabenõuded täidetud tähtaegselt ja vastavalt kehtivale õigusele.
3.14 Teiste teenistuskohustuste täitmine lähtudes õigusaktidest.	Teised teenistuskohustused on korrektselt ja õigeaegselt täidetud.
3.15 Vahetu juhi poolt antud käesolevast ametijuhendist mittetulenevate ühekordsete teenistusülesannete täitmine.	Ühekordsed teenistusülesanded on korrektselt ja õigeaegselt täidetud.
3.16 Koostöö tegemine Päästeameti struktuuriüksuste ja teiste asutuste ning organisatsioonidega.	Päästeameti, päästetöö valdkonna ja koostööpartnerite eesmärkidest lähtuvalt on tagatud tulemuslik koostöö vastavalt tööplaanidele ja kokkulepetele.

#### 4. Ametikoha täitjal on õigus:

- 4.1 esindada Päästeametit oma vastutusala ülesannete täitmisel;
- 4.2 saada teenistusülesannete täitmiseks Päästeameti struktuuriüksustelt vajalikku informatsiooni, selgitusi ning dokumente;
- 4.3 saada teenistuseks vajalikku ametialast täiendkoolitust;
- 4.4 juhtida vahetu juhi tähelepanu ametijuhendijärgsete põhiülesannete täitmise takistustele ja nende põhjustele;
- 4.5 saada oma ülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid ning kasutada Päästeameti vara ja vahendeid vastavalt kehtestatud korrale;
- 4.6 keelduda ebaseaduslike korralduste ning ülesannete täitmisest;
- 4.7 teha ettepanekuid vahetule juhile töökorralduse parendamiseks.

#### 5. Ametikoha täitja vastutab:

- 5.1 ametijuhendiga ja teiste töökorralduslike regulatsioonidega pandud teenistuskohustuste nõuetekohase, õiguspärase ja õigeaegse täitmise eest;
- 5.2 vahetu juhi poolt antud seaduslike korralduste ja ülesannete nõuetekohase, õiguspärase ja õigeaegse täitmise eest;
- 5.3 valdkonda reguleerivate õigusaktide nõuetekohase täitmise eest;
- 5.4 teenistusülesannete täitmisel teatavaks saanud konfidentsiaalse info kaitsmise ja hoidmise eest;
- 5.5 ametialasest üleastumisest või muudest õigusrikkumistest vahetu juhi viivitamatu informeerimise eest;

- 5.6 tema kasutusse antud riigivara heaperemeheliku kasutamise ning dokumentide korrasoleku ja säilimise ning nende tagastamise eest teenistussuhte lõpetamisel;
- 5.7 töökorra, ohutustehnika- ja tuleohutusnõuete ning teistest teenistust reguleerivatest eeskirjadest ja juhenditest kinnipidamise eest.

## 6. Ametikohal töötamiseks esitatavad nõuded:

- 6.1 Haridus: tuletõrje- ja/või päästealane kõrgharidus või kõrgharidus ja läbitud päästealane kursus.
- 6.2 Töökogemus: soovitatavalt eelnev töökogemus päästetöö valdkonnas või päästeteenistujana 3 aastat.
- 6.3 Teadmised: päästevaldkonda ja päästetöö valdkonda reguleerivate õigusaktide tundmine, päästeala valdkondade tundmine, juhtimis- ja planeerimisalased teadmised.
- 6.4 Arvutioskus: ametikohal vajalike ülesannete täitmiseks teksti- ja andmetöötlusprogrammide ning valdkonnas kasutatavate infosüsteemide kasutamise oskus.
- 6.5 Keeleoskus: eesti keele valdamine kõrgtasemel ja ühe võõrkeele valdamine vähemalt kesktasemel.
- 6.6 Isikuomadused: hea suhtlemis- ja väljendusoskus; intellektuaalne võimekus, sealhulgas olulise eristamise oskus ning analüüsivõime; kohusetunne, otsustus- ja vastutusvõime, sealhulgas kohustuste täpne täitmine; vastutus oma kohustuste täitmise, selle kvaliteedi ja tulemuslikkuse eest; algatusvõime ja loovus, sealhulgas uute lahenduste väljatöötamisel ning nende rakendamisel töösse; iseseisva töö ja meeskonnatöö oskus; ausus, korrektsus, usaldusväärsus ja lojaalsus; hea eneseväljendusoskus nii kirjas kui kõnes;
- 6.7 Muu: B-kategooria mootorsõiduki juhtimisõigus.
- 6.8 Tervisenõuded: vastavus päästeteenistujate II grupi tervisenõuetele.

## 7. Ametijuhendi muutmine

- 7.1 Ametijuhend või selle muudatus jõustub selle kinnitamisel peadirektori poolt.
- 7.2 Ametijuhendit võib muuta juhtudel, kui muudatuse aluseks on kehtivad õigusaktid või vajadus tööd asutuses ümber korraldada.
- 7.3 Ametijuhendit võib muuta teenistuja nõusolekuta, kui ei muutu ametikoha eesmärk, põhifunktsioon(id), nõutav erialane ettevalmistus, teenistuja palk ega suurene oluliselt teenistuskohustuste maht.
- 7.4 Ametijuhend allkirjastatakse digitaalselt DHS-s.

Kinnitan, et olen tutvunud ametijuhendiga ja kohustun seda täitma.

Allkirjastatakse digitaalselt
-------------------------------

Teenistuja <b>Kaarel Kuznetsov</b>
------------------------------------