

## PÄÄSTEAMET

### MEESKONNAVANEM (2) AMETIJUHEND

#### 1. Üldosa

|                    |   |
|--------------------|---|
| 1.1 Vahetu juht:   | Komandopealik   |
| 1.2 Asendaja:      | Meeskonnavanem või rühmapealik  |
| 1.3 Keda asendab:  | Päästepiirkonna päästekomandode päästjat, meeskonnavanemat või rühmapealiku   |
| 1.4 Juhindub:      | Eesti Vabariigi õigusaktidest, Päästeameti peadirektori ja keskuse juhi käskkirjadest ning käesolevast ametijuhendist |
| 1.5 Eritingimused: | Ametikohal kohaldatakse summeeritud tööaega, valveaega ja öötööd  |

#### 2. Ametikoha eesmärk

2.1 Meeskonnavanema ametikoha eesmärk on päästetöödeks valmisoleku tagamine, päästetöödel päästemeeskonna juhtimine ja/või päästja ülesannete täitmine ning päästealase ennetustöö tegemine.

#### 3. Teenistuskohustused ja soovitud tulemus

| TEENISTUSKOHUSTUS  | SOOVITUD TULEMUS  |
|--|---|
| 3.1 Päästetöö juhtimine ja teostamine.   | Teenistuja juhib ja teostab päästetöid vastavalt teenistuslikele ülesannetele ja vastutuspädevusele. Päästetöö läbiviimisel järgib tööohutusalaseid nõudeid ning nõuab nende täitmist päästemeeskonna liikmetelt.                 |
| 3.2 Valvekoosseisu valmisoleku tagamine päästetöö teostamiseks ja päästemeeskonna koosseisu osalemine.     | Valvevanemana tagab valmisoleku vastavalt töökorralduse nõuetele ning päästemeeskonna liikmena täidab rollipõhised teenistuslikud ülesanded (sh vajadusel päästja tasandi ülesanded).   |
| 3.3 Valvekoosseisu töö korraldamine ja dokumenteerimine vastavalt nõuetele ja päästekomando päevaplaanile. | Teenistuja korraldab valvekoosseisu tööd ning dokumenteerib tegevused vastavalt kehtestatud reeglitele (väljasõidud sündmustele, tehnika ja varustuse hooldused, väljaõpe, õppused, muud valve ajal toimunud olulised sündmused). |
| 3.4 Päästekomando valve üleandmise ja vastuvõtmise korraldamine ja läbiviimine.                            | Teenistuja viib läbi valve vahetuse protseduurid vastavalt päästekomandode töökorralduse juhendiga kehtestatud korrale.   |
| 3.5 Piirkonna operatiivkorrapidaja ja komandopealiku antud teenistusülesannete täitmine.                   | Teenistuja täidab piirkonna operatiivkorrapidaja antud valmisolekut puudutavad ülesanded ja komandopealiku  |

|      |   |   |
|------|---|---|
|      |   | antud teenistusülesanded.   |
| 3.6  | Valve ajal toimuvatest erakorralistest juhtumitest ja valmisolekut takistavatest teguritest piirkonna operatiivkorrapidaja ja komandopealiku teavitamine. | Teenistuja informeerib erakorralistest juhtumitest (tööõnnetused, distsipliini rikkumised, avariid jms) ja valmisolekut takistavatest teguritest (tehnikarikked, komandohoone probleemid jms) koheselt piirkonna operatiivkorrapidajat ja komandopealikku (tema tööajal). |
| 3.7  | Päästekomando teeninduspiirkonna tundmine.  | Teenistuja omab ülevaadet päästekomando teeninduspiirkonna riskidest, kõrgema ohukategooria ettevõtetest ja päästetöid mõjutavast taristust (teedevõrk, veeskamiskohad, vesivarustusvõimalused jms).  |
| 3.8  | Päästekomando teeninduspiirkonna riskiobjektidega tutvumine ja dokumenteerimine.  | Teenistuja viib läbi riskiobjektidega tutvumised ja vormistab objektipõhise dokumentatsiooni (operatiivkaardid).  |
| 3.9  | Päästekomando teeninduspiirkonna päästeressursside ja tegevusvõimete tundmine.  | Teenistuja omab ülevaadet teeninduspiirkonna komandovõrgustiku kohta ja teab komandode (k.a vabatahtlikud päästekomandod) tegevusvõimeid.   |
| 3.10 | Päästekomando teeninduspiirkonna veevõtukohtade kaardistamine, dokumenteerimine ja kontrollimine.   | Teenistuja korraldab teeninduspiirkonna vesivarustusvõimaluste kaardistamise, dokumenteerimise ja kontrollimise.  |
| 3.11 | Infotehnoloogia- ja sidevahendite ning rakendusprogrammide tundmine ja kasutamine teenistuskohustuste täitmiseks.   | Teenistuja oskab kasutada tööks vajalikke infotehnoloogia- ja sidevahendeid ning päästetöö valdkonna rakendusprogramme operatiivse valmisoleku ja päästesündmuste aruannete vormistamiseks.   |
| 3.12 | Valvekoosseisu väljaõppe läbiviimine või korraldamine.  | Teenistuja viib läbi päästealast ja tööohutusosalast väljaõpet (teoreetilised õppetunnid ja praktilised harjutused) või korraldab selle läbiviimist vastavalt koolituskavale.   |
| 3.13 | Ennetustöö läbiviimine ja korraldamine.   | Teenistuja viib läbi ennetustööd ja/või korraldab selle läbiviimist ning osaleb ennetusalastes projektides.   |
| 3.14 | Erialane enesetäiendus ja täiendkoolitustel osalemine.  | Teenistuja osaleb erialastel koolitustel ja päästealastel õppustel ning teeb vahetule juhile ettepanekuid enda ja valvekoosseisu koolitusvajaduste osas.  |
| 3.15 | Päästekomando heakorra- ja sisekorrareeglite täitmise tagamine.   | Teenistuja kontrollib ja tagab päästekomando territooriumil ja ruumides heakorra- ja sisekorrareeglite täitmist.  |
| 3.16 | Päästkeskuse päästeapiirkonna päästekomandos päästja, meeskonnavanema või rühmapealiku asendamine vajaduspõhiselt.  | Teenistuja tagab päästkeskuse päästeapiirkonna päästekomandos päästja, meeskonnavanema või rühmapealiku asendamise.   |
| 3.17 | Täiendavate teenistuskohustuste ja ülesannete täitmine.   | Teenistuja täidab muud käesolevast ametijuhendist mittetulenevad, kuid õigusaktidest või kõrgema juhtimistasandi  |

|  |
|--|
| antud teenistusülesanded (sh ühekordsed tööülesanded). |
|--|

#### 4. Ametikoha täitjal on õigus:

- 4.1 esindada Päästeameti oma vastutusala ülesannete täitmisel;
- 4.2 saada teenistusülesannete täitmiseks Päästeameti struktuuriüksustelt vajalikku informatsiooni, selgitusi ning dokumente;
- 4.3 saada teenistuseks vajalikku ametialast täiendkoolitust;
- 4.4 juhtida vahetu juhi tähelepanu ametijuhendijärgsete põhiülesannete täitmise takistustele ja nende põhjustele;
- 4.5 saada oma ülesannete täitmiseks vajalikke töövahendeid ning kasutada Päästeameti vara ja vahendeid vastavalt kehtestatud korrale;
- 4.6 keelduda ebaseaduslike korralduste ning ülesannete täitmisest;
- 4.7 teha ettepanekuid vahetule juhile töökorralduse parendamiseks.

#### 5. Ametikoha täitja vastutab:

- 5.1 ametijuhendiga ja teiste töökorralduslike regulatsioonidega pandud teenistuskohustuste nõuetekohase, õiguspärase ja õigeaegse täitmise eest;
- 5.2 valdkonda reguleerivate õigusaktide ja talle antud seaduslike ülesannete nõuetekohase, õiguspärase ja õigeaegse täitmise eest;
- 5.3 teenistusülesannete täitmisel teatavaks saanud konfidentsiaalse info kaitsmise ja hoidmise eest;
- 5.4 ametialasest üleastumisest või muudest õigusrikkumistest vahetu juhi viivitamatu informeerimise eest;
- 5.5 tema kasutusse antud riigivara heaperemeheliku kasutamise ning dokumentide korrasoleku ja säilimise ning nende tagastamise eest teenistussuhte lõpetamisel;
- 5.6 töökorra, ohutustehnika- ja tuleohutusnõuete ning teistest teenistust reguleerivatest eeskirjadest ja juhenditest kinnipidamise eest.

#### 6. Ametikohal töötamiseks esitatavad nõuded:

- 6.1 Haridus: vastavalt siseministri määrusele „Päästeteenistujate kutsesobivuse nõuded, sealhulgas füüsilise ettevalmistuse, hariduse- ja tervisenõuded“.
- 6.2 Töökogemus: soovitatavalt eelnev töökogemus päästetööde valdkonnas.
- 6.3 Teadmised: päästevaldkonda reguleerivate õigusaktide ning päästetöö teostamise, korraldamise ja juhtimise tundmine.
- 6.4 Arvutioskus: teksti- ja andmetöötlusprogrammide ning valdkonnas kasutatavate infosüsteemide kasutamise oskus.
- 6.5 Keeleoskus: eesti keele valdamine B2-tasemel.
- 6.6 Isikuomadused: otsustus- ja analüüsivõime (võime võtta vastu iseseisvalt otsuseid ja näha nende tagajärgi), pingetaluvus, vastutusvõime, valmidus meeskonnatöök, täpsus, ausus ja usaldusväarsus, ametikohale vastavad eetilised tõekspidamised.
- 6.7 Tervisenõuded: vastavus päästeteenistujate I grupi tervisenõuetele.

#### 7. Ametijuhendi muutmine

- 7.1 Ametijuhend või selle muudatus jõustub selle kinnitamisel.
- 7.2 Ametijuhendit võib muuta juhtudel, kui muudatuse aluseks on kehtivad õigusaktid või vajadus tööd asutuses ümber korraldada.

- 7.3 Ametijuhendit võib muuta teenistuja nõusolekuta, kui ei muutu ametikoha eesmärk, põhifunktsioon(id), nõutav erialane ettevalmistus, teenistuja palk ega suurene oluliselt teenistuskohustuste maht;
- 7.4 Ametijuhend allkirjastatakse digitaalselt DHS-s.